

QUANDO E COME SI VERSANO I CONTRIBUTI A FASCHIM

QUANDO E COSA

Il contributo a faschim è trimestrale posticipato

**I trimestri sono fissi:
Gennaio/Marzo (1° trimestre)
Aprile/Giugno (2° trimestre)
Luglio/Settembre (3° trimestre)
Ottobre/Dicembre (4° trimestre)**

Si paga entro il 16 del mese successivo al trimestre :

**1° trimestre:16 aprile
2°trimestre:16 luglio
3°trimestre:16 ottobre
4°trimestre:16 gennaio**

L'impresa ha a suo carico un contributo di € 22,5 al mese per dipendente iscritto

L'impresa trattiene ogni mese al dipendente i contributi a carico iscritto:

**-€4 dipendente
-€24 nucleo monocomposto
-€ 30,25 nucleo pluricomposto**

Marzo 2022

LA DISTINTA DEI CONTRIBUTI LA CREIAMO NOI. LA TROVI NELL'AREA RISERVATA IMPRESA, NEL MENU' DISTINTA

Ecco come si presenta la distinta dei contributi nella tua area riservata impresa.

Le mie Distinte								
Distinta	Inizio	Fine	Contributi			Conguaglio Trimestre Precedente	Totale da versare	Funzioni
			Impresa	Iscritto	Totale			
2022-Trimestre-1	01-01-2022	31-03-2022	90,00	16,00	106,00	0,00	106,00	

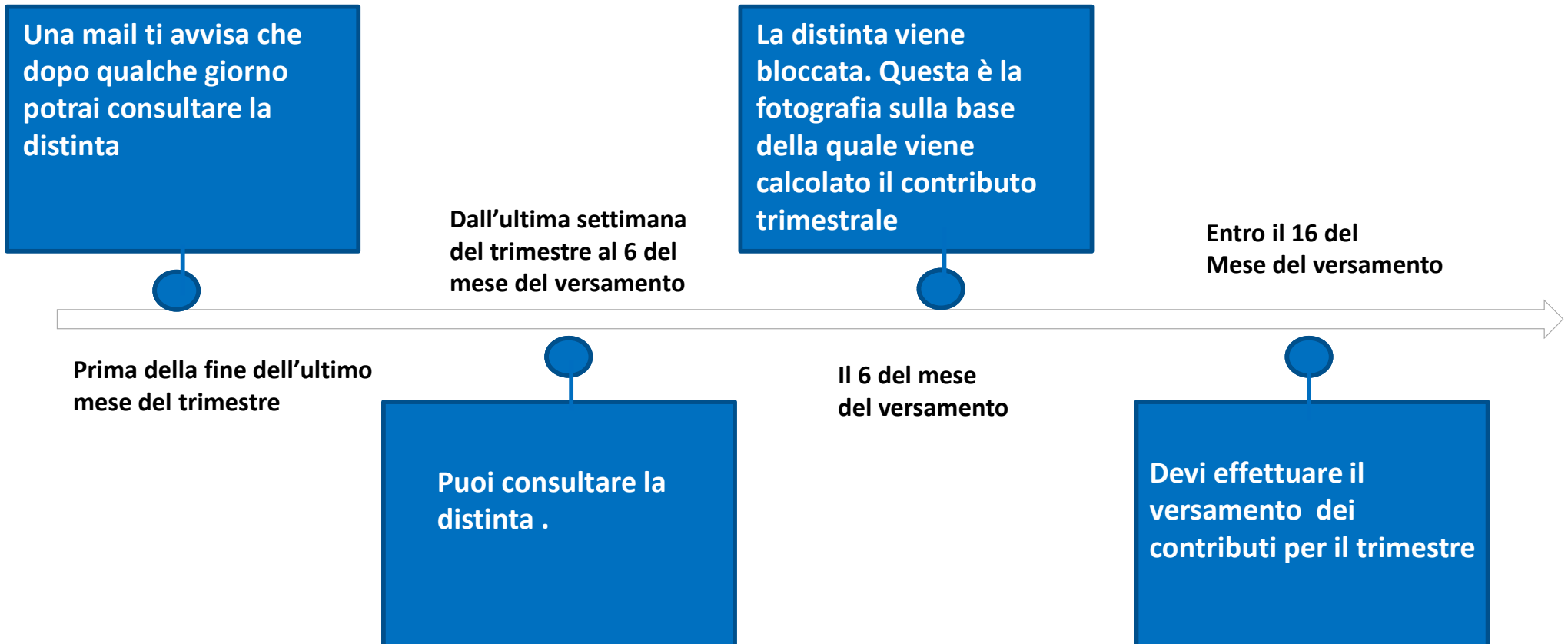
Cliccando sul tasto + si apre il dettaglio. Cliccando sulla i si apre il dettaglio del singolo dipendente. La trovi disponibile, per il trimestre in corso, alla fine del trimestre.

Record 1 - 7 di 7								
Stato Iscrizione	Codice Faschim	Cognome	Nome	Mesi	Contributi			Funzioni
					Impresa	Iscritto	Totale	
Sospeso	F0006B	CALZA	PAOLO	1	0,00	0,00	0,00	
Sospeso	F00070	LORDO	PIETRO	1	0,00	0,00	0,00	
Sospeso	F0007D	PILLI	NUNZIO	1	0,00	0,00	0,00	
Attivo	F0006F	GRATA	MARIO	1	22,50	4,00	26,50	
Attivo	F00080	CHERESIO	MATTIA	1	22,50	4,00	26,50	

La distinta serve a fotografare la situazione in un dato momento. E' dinamica solo fino al giorno 6 del mese in cui e' previsto il versamento. Poi si blocca fissando l'importo alla situazione presente nell'elenco degli iscritti.

Puoi esportare l'elenco del carico contabile con il tasto esporta csv o pdf

Tempistiche



COME SI VERSANO I CONTRIBUTI

**SDD
SEPA DIRECT
DEBT**

**BOLLETTINO
BANCARIO**

**BONIFICO/
BONIFICO
ONLINE**

SDD

SEPA BUSINESS-TO-BUSINESS DIRECT DEBIT

Verifica con la tua banca di essere censiti come «cliente non consumatore»

Autorizza la tua banca ad accettare richieste di domiciliazione da Faschim, compilando il modulo di mandato SDD: c'è una funzione apposita per scaricarlo, farlo firmare dalla banca e caricarlo nella tua dashboard impresa

Non è una domiciliazione automatica...tu devi comunque eseguire una operazione ogni trimestre..così non si sbaglia

Una volta verificata la distinta..DEVI CLICCARE SUL PULSANTE «CONSOLIDA SDD» che si trova tra le funzioni accanto alla distinta entro il 6 del mese successivo

Se non clicchi «consolida..»...non ci sarà accredito su cc, ma partirà il bollettino freccia.

BOLLETTINO BANCARIO (FRECCIA)

Si tratta di un bollettino bancario precompilato che riporta tutti i riferimenti necessari al versamento in banca

Il bollettino arriva via mail all'indirizzo che è presente come referente dell'impresa , dopo il 6 del mese successivo al trimestre...come pdf. Viene anche caricato nell'area riservata impresa

Puoi pagarlo presso qualsiasi istituto bancario

BONIFICO

Non è il nostro metodo preferito...perché le imprese utilizzano causali diverse e non riusciamo a riconciliare agevolmente

Ma c'è una funzione che aiuta voi e noi: sulla distinta tra le funzioni è presente una voce «CODICE CAUSALE BONIFICO».

Questo codice si genera ogni trimestre, quindi non è sempre lo stesso. Ti basta copiarlo e utilizzarlo come causale, **SENZA AGGIUNGERE ALTRO**

Puoi utilizzarlo anche per i bonifici online.

Banca Intesa San Paolo
IBAN: IT37I0306901629100000011198

MODIFICHE ANAGRAFICHE E MOROSITA'

Ti ricordiamo che:

- 1) il mancato versamento per due trimestri successivi, porta all'esclusione
- 2) fai attenzione: se ci sono significative differenze tra atteso e versato l'impresa diventa morosa. Al secondo sollecito vengono bloccati tutti i rimborsi a tutti i dipendenti.(vedi slide successiva)
- 3) iscrizioni e cessazioni: ricordiamo alle imprese che un dipendente può essere iscritto e cessato solo nel mese di competenza. Il neonato può essere iscritto al mese precedente se è nato nel mese precedente e se è così indicato nel modulo consegnato dal dipendente.

Solleciti, morosità dell'impresa e blocco dei rimborsi ai dipendenti



CHIUSURA DISTINTA

il 6 del mese successivo al trimestre si chiude la distinta



VERSAMENTO CONTRIBUTI

il 16 è la data entro cui vanno versati i contributi relativi al trimestre precedente



1° SOLLECITO

alla fine del mese del versamento dei contributi il Fondo invia la prima mail di sollecito alle imprese per evidenziare la situazione e invitare le imprese morose alla regolarizzazione della posizione



2° SOLLECITO E BLOCCO RIMBORSI A TUTTI I DIPENDENTI

30 giorni dopo il primo sollecito il fondo invia una raccomandata e contemporaneamente blocca i rimborsi a tutti i dipendenti